**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA WYJAZD PRACOWNIKA   
Z OBOWIĄZKIEM PROWADZENIA ZAJĘĆ**

**w ramach Programu Edukacja – Mobilność w szkolnictwie wyższym w czasie trwania projektu tj. w okresie od 01.07.2020 r. do 30.09.2022 r.**

*Formularz należy wypełnić elektronicznie lub drukowanymi literami*

1. **Dane osobowe pracownika**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Tytuł, stopień naukowy** |  |
| **Wydział/Jednostka PŁ** |  |
| **Telefon** |  |
| **E-mail** |  |
| **Staż pracy (junior <10 lat, medium 10-20 lat, senior>20 lat)** |  |

**Prowadzenie zajęć w języku obcym w PŁ:**

****

**Kompetencje językowe**

|  |  |
| --- | --- |
| **Język** | **Stopień znajomości** *(A1-C2)* |
|  |  |

1. **Informacje o wyjeździe**

|  |  |
| --- | --- |
| **Instytucja przyjmująca, kraj** |  |
| **Termin wyjazdu** (z zaznaczeniem okresu podróży) |  |
| **Krótki opis instytucji przyjmującej** |  |
| **Uzasadnienie wyboru instytucji przyjmującej** |  |
| **Dotychczasowy kontakt z instytucją przyjmującą** |  |
| **Cel wyjazdu** |  |
| **Obszar priorytetowy** |  |
| **Opis realizacji celów wybranego obszaru priorytetowego** |  |
| **Planowane działania** |  |
| **Sposób upowszechniania dobrych praktyk w PŁ** |  |

**Prowadzenie zajęć**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu** |  |
| **Przewidywana liczba godzin dydaktycznych** |  |
| **Forma prowadzenia zajęć i wykorzystywane metody kształcenia** |  |
| **Liczba studentów uczestniczących  w zajęciach** |  |

**Załączniki:**

****

****

……………………………………. …………………………………………

Podpis osoby ubiegającej się o wyjazd Podpis Dyrektora Instytutu/Katedry/Jednostki PŁ