**Załącznik nr 2 - Wniosek pracownika o przyznanie dofinansowania „Green Travel” na wyjazd z programu Erasmus+, Akcja 1: *Mobilność edukacyjna,* projekt KA131,**

**nr umowy 2021-1-PL01-KA131-HED-000010111**

Ja niżej podpisana/y……………………………………………………………………………………………………..………………………

(imię i nazwisko, tytuł, jednostka PŁ)

wnioskuję o przyznanie dodatkowego wsparcia finansowego z tytułu „Green Travel”, w związku z planowaną mobilnością do:

.............................…….................................................................................................................

(nazwa instytucji, miejscowość, kraj)

w terminie………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(daty pobytu w instytucji przyjmującej)

Swoją podróż do wybranej instytucji planuję odbyć ekologicznymi środkami transportu:

[ ]  transport zbiorowy: pociąg, autobus

[ ]  współdzielenie auta na zasadach carpooling[[1]](#footnote-1)

**[[2]](#footnote-2)Data rozpoczęcia podróży:**…………………………………………………………………………………………………………….……………………

środek transportu…………..…………………………………………………………………………………………………………………………………….

na trasie z…………………………………………………………...…do………………………………………..………………………………………………

(nazwy miejscowości)

Szacowana data dojazdu na miejsce:……………………………….…………………………………………………………………………………..

**2Data rozpoczęcia podróży powrotnej**………………………………………………………………………………………………..

środek transportu……………………………………………………………………………………………………..…………………………

na trasie z…………………………………………………………...…do………………………………………..………………………………

(nazwy miejscowości)

Szacowana data dojazdu na miejsce:…………………………………………………………………………………………………..

W związku z powyższym planem podróży wnioskuję o przyznanie dodatkowego wsparcia indywidualnego na dni podróży.

Jednocześnie zobowiązuję się, że po powrocie z mobilności, złożę oświadczenie potwierdzające odbycie podróży zgodnie z zasadami „Green Travel” wraz z biletami do wglądu, w przypadku podróży transportem zbiorowym.

……………….…………………………………………….

Data i podpis uczestnika mobilności

*Wypełniają członkowie Komisji Kwalifikacyjnej:*

Komisja wyraża zgodę na przyznanie dofinansowania „Green Travel.

Komisja przyznaje dodatkowe wsparcie indywidulane na ……….. dni podróży (maks. 4 dni).

Podpisy członków Komisji Kwalifikacyjnej:

1. Dr inż. Dorota Piotrowska, prof. PŁ – Uczelniany Koordynator Programu Erasmus+ ……………………….
2. Mgr Adrianna Kozłowska, Dyrektor Centrum Kształcenia PŁ …………………………
3. Mgr Paulina Danieluk, Sekcji Mobilności Kadry CWM PŁ, sekretarz Komisji ………………………..
1. Carpooling - wspólny przejazd samochodem osób podróżujących w indywidualnych celach na tej samej trasie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wskazać poszczególne etapy podróży osobno dla każdego środka transportu. [↑](#footnote-ref-2)