**Załącznik nr 2 - Wniosek pracownika o przyznanie dofinansowania „Green Travel” na wyjazd z programu Erasmus+, Akcja 1: *Mobilność edukacyjna,* projekt KA131,**

**nr umowy 2023-1-PL01-KA131-HED-000126739**

Ja niżej podpisana/y……………………………………………………………………………………………………..………………………

(imię i nazwisko, tytuł, jednostka PŁ)

wnioskuję o przyznanie dodatkowego wsparcia finansowego z tytułu „Green Travel”, w związku z planowaną mobilnością do:

.............................…….................................................................................................................

(nazwa instytucji, miejscowość, kraj)

w terminie………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(daty pobytu w instytucji przyjmującej)

Swoją podróż do wybranej instytucji planuję odbyć ekologicznymi środkami transportu:

[ ]  transport zbiorowy: pociąg, autobus

[ ]  współdzielenie auta na zasadach carpooling[[1]](#footnote-1)

**[[2]](#footnote-2)Data rozpoczęcia podróży:**…………………………………………………………………………………………………………….……………………

środek transportu…………..…………………………………………………………………………………………………………………………………….

na trasie z…………………………………………………………...…do………………………………………..………………………………………………

(nazwy miejscowości)

Szacowana data dojazdu na miejsce:……………………………….…………………………………………………………………………………..

**2Data rozpoczęcia podróży powrotnej**………………………………………………………………………………………………..

środek transportu……………………………………………………………………………………………………..…………………………

na trasie z…………………………………………………………...…do………………………………………..………………………………

(nazwy miejscowości)

Szacowana data dojazdu na miejsce:…………………………………………………………………………………………………..

W związku z powyższym planem podróży wnioskuję o przyznanie dodatkowego wsparcia indywidualnego na dni podróży.

Jednocześnie zobowiązuję się, że po powrocie z mobilności, złożę oświadczenie potwierdzające odbycie podróży zgodnie z zasadami „Green Travel” wraz z biletami do wglądu, w przypadku podróży transportem zbiorowym.

……………….…………………………………………….

 Data i podpis uczestnika mobilności

*Wypełniają członkowie komisji kwalifikacyjnej:*

Komisja wyraża zgodę na przyznanie dofinansowania „Green Travel”.

Komisja przyznaje dodatkowe wsparcie indywidulane na ……….. dni podróży (maks. 3 dni).

Podpisy min. 3 członków komisji kwalifikacyjnej:

1. dr inż. Dorota Piotrowska, prof. PŁ – Uczelniany Koordynator Programu Erasmus+ .……………
2. mgr Adrianna Kozłowska, Dyrektor Centrum Kształcenia PŁ …………….
3. mgr Katarzyna Sumińska, Lider Sekcji Mobilności Kadry CWM PŁ ……………
4. mgr Agnieszka Orłowska, Sekcja Międzynarodowych Projektów Edukacyjnych CWM PŁ ……..…….
5. mgr Ewa Leśnik - sekretarz komisji, Sekcja Mobilności Kadry CWM PŁ, .…………..
1. Carpooling - wspólny przejazd samochodem osób podróżujących w indywidualnych celach na tej samej trasie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wskazać poszczególne etapy podróży osobno dla każdego środka transportu. [↑](#footnote-ref-2)